TVIRTINU:
Ignalinos rajono socialinių paslaugų centro direktorė
Roma Ksenzovienė

IGNALINOS RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025-2026 STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROJI DALIS

MISIJA – teikti socialines paslaugas pagal individualius kiekvieno paslaugų gavėjo poreikius.

Įstaigos vaidmuo įgyvendinant **MISIJĄ**:

- Inicijuoti socialinių paslaugų poreikio tyrimą Ignalinos rajono savivaldybėje.
- Sutelkti ir koordinuoti įstaigos žmogiškuosius ir materialinius išteklius misijos įgyvendinimui.
- Inicijuoti socialinių paslaugų gerinimui būtinus projektus.
- Efektyviai naudoti skiriamas savivaldybės biudžeto lėšas.
- Profesionaliai vykdyti įstaigai priskirtas funkcijas.
- Burti socialinius partnerius, siekiant socialinių paslaugų teikimo gerinimo rajone.

VIZIJA – nuolat tobulėjanti ir taikanti pažangiausius socialinių paslaugų metodus, moderni, naujoms iniciatyvoms atvira nestacionari socialinių paslaugų įstaiga, telkianti kvalifikuotų darbuotojų komandą, nuolat tobulinanti teikiamų paslaugų kokybę bei profesionaliai ir dinamiškai reaguojanti į paslaugų gavėjų poreikius.

DARBO PRINCIPAI: bendradarbiavimas, dalyvavimas, kompleksiškumas, prieinamumas, socialinis teisingumas, tinkamumas, veiksmingumas, visapusiškumas.

VERTYBĖS: Profesionalumas ir kokybės siekimas; komandinis darbas ir atvira komunikacija; pagarba paslaugų gavėjui ir jo individualumui; paslaugų gavėjų teisių užtikrinimas; bendradarbiavimas su paslaugų gavėjais ir jų artimaisiais; konfidencialumo užtikrinimas.

TIKSLAS – vykdant valstybės ir savivaldybės socialinę politiką didinti visų Ignalinos rajono gyventojų galimybę gyventi orumo nežeminančiomis sąlygomis, teikti kokybiškas socialines paslaugas įvairių socialinių grupių asmenims (šeimoms), stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Teikiant nestacionarias socialines paslaugas sudaryti žmogaus orumo nežeminančias gyvenimo sąlygas ir padėti integruotis į visuomenę, kai asmuo dėl amžiaus, negalios, skurdo ar kitų priežasčių pats nepajėgus to padaryti. Efektyvinti ir plėsti socialines paslaugas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius. Stiprinti Ignalinos rajono gyventojų gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene.

Centro veiklos kryptys: informuoja ir konsultuoja Ignalinos rajono gyventojus socialinių paslaugų ir socialinių išmokų klausimais, tarpininkauja bei atstovauja tarp asmens (šeimos) ir institucijų; teikia socialinės priežiūros paslaugas: pagalba į namus, socialinė priežiūra

šeimoms; teikia dienos socialinės globos asmens namuose paslaugą; vykdo vadybinamų šeimų, auginančių vaikus, konsultavimą, organizuoja joms pagalbą; vykdo gerosios patirties sklaidą; bendradarbiauja su NVO, sveikatos ir socialinės priežiūros, švietimo, kultūros bei kitomis įstaigomis ir organizacijomis.

APLINKOS ANALIZĖ: IŠORINIŲ IR VIDINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ.

Politiniai ir teisiniai veiksniai: Centras yra Ignalinos rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Centras vykdo valstybės ir savivaldybės deleguotas funkcijas socialinių paslaugų teikimo srityje. Įstaigos veiklos vystymui ir plėtojimui įtakos turi politiniai veiksniai ir jų pokyčiai, lemiantys socialinės apsaugos politiką Lietuvoje. Tai Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymai, taip pat Ignalinos rajono savivaldybės Tarybos sprendimai ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys socialinių paslaugų teikimą. Vykdydamas veiklą, Centras orientuojasi į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgyvendinamas socialinės politikos priemones. Centro tikslai ir veiklos kryptys nukreipti į aktualias socialines problemas ir koreguojamos atsižvelgus į Ignalinos rajono socialinę situaciją ir teikiamų socialinių paslaugų poreikį.

Ekonominiai veiksniai: Narystė Europos Sąjungoje yra svarbus veiksnys, sąlygojantis įvairius socialinius pokyčius Lietuvoje, ji sudaro sąlygas kilti ekonominės gerovės ir gyvenimo kokybės lygiui. Centrui atsiveria galimybės pasinaudoti Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir kitų fondų lėšomis.

Socialiniai veiksniai: Socialinės apsaugos sritis dinamiška, joje nuolat vyksta pokyčių. Analizuojant socialinių paslaugų srities vystymą reglamentuojančius teisės aktus, jų kaitą, pažymėtina socialinės pagalbos formų įvairovės, kompleksiškumo skatinimo svarba. Jei 2006 m., įsigaliojus esminiam Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymui, buvo labiausiai socialiai pažeidžiamos grupės – žmonės su negalia, socialinės rizikos šeimos, pagyvenę asmenys, tai vėlesnės minėto įstatymo bei kitų teisės aktų (pvz., Socialinių paslaugų katalogas) redakcijos pasižymi holistiniu požiūriu į socialinę pagalbą (siekiama skatinti socialinių, psichosocialinių ir kt. paslaugų įvairovę ir didinti jų prieinamumą visiems bendruomenės nariams). Mažėjantis užimtumo lygis, alkoholio ir psichotropinių medžiagų vartojimas, auganti emigracija sąlygoja neįgalių, vienišų, socialiai remtinų bei socialinės atskirties asmenų skaičiaus didėjimą. Daugėjant pagyvenusių žmonių, iš kurių didelė dalis turi negalią, atsiranda specialių poreikių. Tai skatina teikti naujas socialines paslaugas arba plėsti jau esamas.

Technologiniai veiksniai: Informacinės visuomenės plėtra ir informacinių bei komunikacijos technologijų galimybės ne tik leidžia mažinti darbo sąnaudas, paspartinti darbo procesus, bet ir tobulinti teikiamų paslaugų kokybę, atsiranda galimybė operatyviai keistis informacija ir duomenimis su kitomis institucijomis. Vis didesnė gyventojų dalis turi galimybę naudotis šiuolaikinėmis informacinėmis, komunikacinėmis priemonėmis. Tai skatina paslaugų gavėjų aptarnavimo ir paslaugų teikimo modernizavimą.

Vidaus veiksniai ir jų poveikis Centro veiklai. Teisinė bazė. Centras, vykdydamas jam pavestas funkcijas, vadovaujasi šiais dokumentais, jų aktualiomis redakcijomis: Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu; Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. birželio 11 d. nutarimu Nr. A1-397 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94 „Dėl asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymas Nr. A1-742 „Dėl asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir

priimti kasdienius sprendimus nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-92 „Dėl socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų kvalifikacinių reikalavimų, socialinių darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų profesinės kvalifikacijos kėlimo tvarkos bei socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašų patvirtinimo“, Ignalinos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Ignalinos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Centro nuostatais ir t.t.

Centro valdymo struktūra suformuota pagal vykdomas funkcijas: administracija: direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams; specialistai (socialiniai darbuotojai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis, socialinio darbo organizatoriai), socialinį darbą dirbantis personalas (individualios priežiūros darbuotojai, asmeniniai asistentai), ūkinis, techninis personalas (vairuotojai, valytoja).

Finansiniai ištekliai: Centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų. Centro biudžetą sudaro: Ignalinos rajono savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto lėšos, valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija, kitos specialiosios tikslinės dotacijos lėšos, Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos, lėšos, surinktos už teikiamas socialines paslaugas rajono gyventojams.

CENTRE VYKDOMAS SOCIALINIS DARBAS – tai veikla, padedanti asmeniui, šeimai spręsti savo socialines problemas, pagal jų galimybes ir jiems dalyvaujant, nežeidžiant žmogiškojo orumo ir didinant jų atsakomybę, pagrįstą asmens, šeimos ir visuomenės bendradarbiavimu. Tam, kad ši veikla vyktų ir nuolat tobulėtų, būtinas kryptingas ir kokybiškas darbas, gerai apgalvotas planas ir priemonės. Šito siekiama mobilizuojant turimas žinias, siekiant naujų, optimaliai išnaudojant įstaigos galimybes, vidinius bei išorinius resursus.

STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ, GRĖSMIŲ (SSGG) ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
1. Kompetentinga ir profesionali darbuotojų komanda. 2.Teikiamų socialinių paslaugų įvairovė. 3. Centro personalas kaupia patirtį ir didina kompetencijas mokymuose, seminaruose, pasidalijimo gerąja patirtimi susitikimuose. 4. Centras yra daugiafunkcinis (organizuojama įvairi socialinė pagalba, konsultuojama visais socialiniai klausimais) 5.Atvirumas mokomajai praktikai. 6. Projektinės veiklos vykdymas, įgalinantis teikti daugiau ir kokybiškų paslaugų.	1.Dažnai keičiami teisės aktai turi įtakos įstaigos veiklai. 2.Nepakankamas įstaigos veiklos viešinimas. 3. Nepakankamas bendradarbiavimas tarp institucijų 4. Paslaugų neprieinamumas kaimiškose seniūnijose gyvenantiems senyvo amžiaus asmenims, socialinę riziką patiriančioms šeimoms ir jose augantiems vaikams. 5. Brangūs kvalifikacijos kėlimo mokymai
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Dalyvavimas projektinėje veikloje ir galimybė plėsti teikiamas socialines paslaugas. 2. Visuomenės informavimas apie Centro veiklą, gyventojų supažindinimas su teikiamomis paslaugomis. 3. Socialinių paslaugų kokybės sistemos EQUASS tęstinumas. 4. Kompleksinių paslaugų „Kopa“ prieinamumas	1. Dažni teisės aktų, reglamentuojančių socialinių paslaugų teikimą, pasikeitimai. 2.Darbuotojų profesinis perdegimo sindromas, profesinė rizika (patirti smurtą), būti sužalotam agresyviai nusiteikusių asmenų (paslaugų gavėjų). 3. Trūksta paslaugų ir pagalbos priemonių sunkaus elgesio paaugliams.

5. Savanorių įtraukimas į paslaugų teikimą. 6. Naujų darbo metodų taikymas – patrauklesnis centras. 7. Tobulinti darbuotojų profesinę kompetenciją ir siekti atestacijos. 8. Organizuoti metodines išvykas ir dalintis gerąja patirtimi su kitomis socialinių paslaugų įstaigomis. 9.Senstant visuomenei, didėja socialinių paslaugų poreikis, kyla būtinybė didinti darbuotojų etatų skaičių Centre.	4. Senstanti populiacija, ilgėjanti vidutinė gyvenimo trukmė, senjorų artimųjų migracija į užsienį ir kiti veiksniai, lemiantys didėjantį socialinių paslaugų poreikį, savivaldybės galimybės patenkinti gyventojų poreikius gauti socialines paslaugas bei finansuoti šių paslaugų teikimą. 5. Socialinę riziką patiriančių šeimų nenoras bendradarbiauti, mažinantis socialinio darbo efektyvumą.

II. CENTRO VYKDOMŲ VEIKLŲ 2022-2024 METŲ REZULTATAI

Paslaugos	**Priemonės įgyvendinimo rodiklio matavimo vienetas**		
	2022 m.	**2023 m.**	**2024 m.**
Socialinės priežiūros paslaugų teikimas asmenims su negali ir senyvo amžiaus asmenims	95	96	111
Dienos socialinės globos paslaugų teikimas suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims	9	10	10
Socialinių paslaugų teikimas socialinių problemų turinčioms šeimoms ir vaikams	Atvejo vadyba – 84 Bendrosios paslaugos - 127	Atvejo vadyba – 93 Bendrosios paslaugos - 145	Atvejo vadyba – 70 Bendrosios paslaugos - 126
Projektinės veiklos vykdymas	„Kompleksinės paslaugos šeimai“	Kompleksinės paslaugos šeimai“, „Kopa“	„Kopa“
Savanorystė ir kita veikla	Praktiką atliko 7 asmenys	Praktiką atliko 7 asmenys	Praktiką atliko 9 asmenys
Vidinis ir išorinis komunikavimas	Ignalinos rajono savivaldybės internetinis puslapis www.Ignalina.lt	Ignalinos rajono socialinių paslaugų internetinis puslapais www.ignalinosspc.lt Ignalinos rajono savivaldybės internetinis puslapis www.Ignalina.lt	Ignalinos rajono socialinių paslaugų internetinis puslapais www.ignalinosspc.lt Ignalinos rajono savivaldybės internetinis puslapis www.Ignalina.lt

Centro modernizavimas	Biuro įrangos atnaujinimas, darbo priemonių pirkimas	3 Kompiuteriai, 1 spausdintuvas, 1 daugiafunkcinis aparatas 1 telefono aparatas, biuro įrangos atnaujinimas, darbo priemonių pirkimas	9 Kompiuteriai, 3 daugiafunkciniai aparatai, biuro įrangos atnaujinimas, darbo priemonių pirkimas
Socialinių paslaugų teikimo valdymo efektyvinimas	Apklausoje dalyvavo 47 Pagalbos į namus ir Dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose gaunančių asmenų.	Apklausoje dalyvavo 36 Pagalbos į namus ir Dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose gaunančių asmenų.	Apklausoje dalyvavo 61 Pagalbos į namus ir Dienos socialinės globos paslaugas asmens namuose gaunančių asmenų.
Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas	512	290	308
Bendrųjų veiklų paslaugos(informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas) nefiksuotos, nes teikiamos, Centre, Ignalinos rajono savivaldybės seniūnijose, kliento namuose, telefonu.			

III. 2025-2026 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

CENTRO VEIKLOS ĮGYVENDINIMO PLANAS*

Tikslas	**Uždaviniai**	**Priemonės**	**Priemonės įgyvendinimo rodiklis**	**Vykdytojai**
1. Socialinių paslaugų prieinamumo ir kokybės užtikrinimas	1.1. Užtikrinti kokybiškų socialinių paslaugų teikimą	1.1.1.Prevencinių socialinių paslaugų organizavimas ir teikimas	1.1.1.1.Asmenų, naujai gaunančių paslaugas, skaičius (potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška)	Socialinis darbuotojas (darbui su socialinėmis paslaugomis), socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis, individualios priežiūros darbuotojai, asmeninis asistentas, projekto „Kopa“ koordinatorius.
			1.1.1.2. Asmenų, gavusių informavimo paslaugas, skaičius	
			1.1.1.3.Asmenų, dalyvavusių individualiose ir grupinėse konsultacijose, skaičius	

			1.1.1.4.Asmenų, dalyvavusių savitarpio pagalbos grupių užsiėmimuose, skaičius.	
			1.1.1.5.Asmenų, dalyvavusių socialinių įgūdžių ugdymo grupių vaikams ir paaugliams užsiėmimuose, skaičius	
			1.1.1.6.Asmenų, dalyvavusių tėvystės mokymuose, skaičius.	
			1.1.1.7.Šeimų/asmenų, gavusių mediacijos paslaugas, skaičius.	
		1.1.2.Bendrųjų socialinių paslaugų organizavimas ir teikimas	1.1.3.1.Asmenų, gavusių konsultavimo paslaugas, skaičius	Socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis
			1.1.3.2. Asmenų, gavusių tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugas skaičius.	
			1.1.3.3. Asmenų, gavusių maitinimo paslaugą, skaičius.	
		1.1.3.Pagalbos į namus paslaugų organizavimas ir teikimas.	1.1.3.4. Asmenų, gavusių pagalbos į namus paslaugas, skaičius.	Socialinis darbuotojas (darbui su socialinėmis paslaugomis), individualios priežiūros darbuotojai
		1.1.4. Socialinė priežiūros šeimoms paslaugų organizavimas ir teikimas.	1.1.4.1. Šeimų, gavusių socialinės priežiūros paslaugas, skaičius.	socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis, atvejo vadybininkai
		1.1.5. Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas	1.1.5.1. Asmenų/šeimų, gavusių socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugas, skaičius.	Socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis, socialinio darbo organizatoriai
		1.1.6. Dienos socialinės globos paslaugų organizavimas ir teikimas.	1.1.6.1. Asmenų, gavusių dienos socialinės globos paslaugas, skaičius	Socialinis darbuotojas (darbui su socialinėmis paslaugomis), individualios priežiūros darbuotojai

		1.1.7. Asmeninio asistento paslaugų teikimas.	1.1.7.1. Asmenų, gavusių asmeninio asistento paslaugas, skaičius	Asmeninis asistentas
		1.1.8. Asmens gebėjimų pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus tam tikroje srityje vertinimai ir išvadų rengimas teismui.	1.1.8.1. Pateiktų išvadų skaičius	Socialinis darbuotojas (darbui su socialinėmis paslaugomis)
		1.1.9. Individualios pagalbos poreikio klausimyno pildymas ir teikimas.	1.1.9.1. Pateiktų individualios pagalbos klausimynų skaičius.	Socialinis darbuotojas (darbui su socialinėmis paslaugomis)
		1.1.10.Vienų gyvenančių asmenų, senyvo amžiaus asmenų, šeimų lankymas prevenciniai ar kitais tikslais.	1.1.10.1Aplankymo aktų skaičius.	Socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis
		1.1.11.Informacijos teikimas apie neveiksnių asmenų būklę	1.1.11.1.Pateiktų raštų skaičius.	Socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis
		1.1.12.Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimas	1.1.12.1.Įvertintų poreikių skaičius	Socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis, socialinis darbuotojas(darbui su paslaugomis)
	1.2. Pagalbos šeimai ir vaikui organizavimas	1.2.1Atvejo vadybos taikymas ir įgyvendinimas	1.2.1.1. Atvejo vadybos procesų skaičius.	Atvejo vadybininkai
			1.2.1.2. Atvejo vadybos procesų, inicijuotų VVTAĮT skyriaus, skaičius.	
			1.2.1.3. Atvejo vadybos procesų, inicijuota kitų įstaigų/asmenų, skaičius.	
			1.2.1.4. Organizuotų atvejo vadybos posėdžių skaičius	
			1.2.1.5. Sudarytų pagalbos planų šeimai skaičius	

			1.2.1.6. Nutrauktų atvejo vadybos procesų skaičius	
			1.2.1.7. Pagalbos vaikui ar šeimai poreikio vertinimų, skaičius	
	1.3. Socialinių paslaugų procesų tobulinimas.	1.3.1. Dokumentų parengimas ir pateikimas EQUASS sertifikato pratęsimui (palaikymui).	1.3.1.1. Pratęstas EQUASS sertifikatas.	Direktorius, EQUASS projekto koordinatorius
	1.4. Socialinių paslaugų prieinamumas	1.4.1.Socialinių paslaugų prieinamumas Ignalinos rajono savivaldybėje.	1.4.1.1. Asmenų, gavusių kompleksines paslaugas „KOPA“ skaičius.	“ KOPA“ projekto koordinatorius, konsultantai, psichologas.
2. Socialiai pažeidžiamų grupių pragyvenimo lygio užtikrinimas.	2.1. Gyventojų prašymų priėmimas, informavimas ir konsultavimas socialinių išmokų klausimais.	2.1.1. Prašymų priėmimas „Parama“ ir SPIS informacinėse sistemose.	2.1.1.1. Priimtų prašymų skaičius informacinėje sistemoje „Parama“.	Socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis
			2.1.1.2. Priimtų prašymų skaičius informacinėje sistemoje „SPIS“.	
			2.1.1.3. . Globos ir rūpybos komisijos posėdžių skaičius.	
		2.1.2.Materialinio nepritekliaus programos Ignalinos rajono savivaldybėje prieinamumas.	2.1.2.1. Priimtų prašymų skaičius kortelei ir donacijoms gauti.	Socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis
	2.2. . Gerinti socialinių paslaugų centro valdymą ir administravimą.	3.1.1.Kvalifikacijos kėlimo planų sudarymas ir koregavimas.	3.1.1.2. Darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją, skaičius.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams
		3.1.2. Darbuotojų motyvacijos ir pasitenkinimo darbu įvertinimas.	3.1.2.1. Užpildytų anketų, skirtų įvertinti pasitenkinimą darbu, skaičius.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, EQUASS projekto koordinatorius
			3.1.2.2. Darbuotojų pasitenkinimo darbu skaičius procentinė išraiška.	
		3.1.3. Centro veiklų, problemų ir jų sprendimo būdų aptarimas, darbuotojų gerosios patirties sklaida.	3.1.3.1. Posėdžių, susirinkimų skaičius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinio darbo
			3.1.3.2.Intervizijų skaičius	

			3.1.3.3.Supervizijų skaičius	organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis, socialinis darbuotojas (darbui su paslaugomis), individualios priežiūros darbuotojai, asmeninis asistentas.
		2.2.3. Centro dokumentų (tvarkos, aprašai, taisyklės ir t.t.) peržiūra ir koregavimas.	2.2.3.1. Koreguotų, naujai patvirtintų dokumentų skaičius.	Direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams
		2.2.4. Tarpinstitucinis bendradarbiavimas	2.2.4.1. Susitikimų su kitomis institucijomis skaičius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, socialinio darbo organizatoriai, socialiniai darbuotojai darbui su šeimomis, socialinis darbuotojas (darbui su paslaugomis)
			2.2.4.2. Atstovavimas centrui įvairių komisijų veiklose	
		2.2.5. Bendradarbiavimo sutarčių ar susitarimų su socialiniais partneriais pasirašymas.	2.2.5.1. Sutarčių, susitarimų skaičius.	Direktorius
		2.2.6. Bendrų projektų, renginių, programų su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendinimas.	2.2.6.1. Įgyvendintų projektų programų ir renginių skaičius.	Direktorius
		2.2.7. Naujų etatų steigimas	2.2.7.1. Įsteigtų etatų skaičius.	Direktorius

* Atsižvelgiant į pasiūlymus, planas gali būti koreguojamas.

NUMATOMAS VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO REZULTATAS:

Dėl suteiktų socialinių paslaugų gerės Ignalinos rajono savivaldybės gyventojų gyvenimo kokybė, savarankiškumas, didės integracija į visuomeninį gyvenimą ir mažės socialinė atskirtis. Suteiktos socialinės paslaugos didins asmenų jų šeimos narių galimybes aktyviai dalyvauti socialiniame gyvenime (galimybė grįžti į darbo rinką ir pan.), stiprės socialinis saugumas. Bendruomenės įtraukimas į socialinių problemų sprendimą padidins žmogiškuosius išteklius bei galimybę ieškoti daugiau problemų sprendimo alternatyvų.
